



HEERLEN

# STADSWERKPLAATS

Instemmingsverklaring huisregels! Versie 16-10-2021

## Werkplaats- en huisregels:

### Algemene regels

1. Bij deelname aan de open werkplaats of workshops en cursussen neemt men kennis van en stemt men uitdrukkelijk in met deze werkplaatsregels.
2. De open werkplaats opent om 09:00 uur. Er is geen toegang vóór die tijd.
3. De sluitingstijd is om 17:00 uur.
4. Schoonmaak van de werkplaats vangt aan om 16:45 uur. Iedereen dient mee te helpen aan de schoonmaak. De schoonmaak dient dagelijks zeer zorgvuldig te gebeuren.
5. Bij binnenkomst dient eenieder zich in te schrijven en aan te melden bij de werkplaatsbegeleider.
6. Naast het uurtarief geldt er voor nieuwe leden (eenmalig) inschrijfgeld (€14.50 per persoon). Indien men een jaar niet actief is geweest binnen de werkplaats vervalt de inschrijving en is er een nieuwe inschrijving noodzakelijk, waarbij het inschrijfgeld opnieuw in rekening wordt gebracht.
7. Tussen de gebruikers, begeleiders/beheerders en vrijwilligers in de werkplaats geldt wederzijds respect.
8. Een machine mag maximaal 30 minuten door een deelnemer worden gebruikt per keer. Dit dient de deelnemer zelf in de gaten te houden.
9. Een machine of werkplek is niet te reserveren.

### Aansprakelijkheid

10. De Stadswerkplaats spant zich in om een zo veilig mogelijke werkplaats aan te bieden met actieve begeleiding, veilige machines en gereedschappen en aanwezige persoonlijke beschermingsmiddelen (behoudens werkschoenen waarvoor deelnemers zelf zorg moeten dragen, zie punt 27).
11. De Stadswerkplaats biedt workshops en cursussen aan zodat deelnemers zich de vaardigheden kunnen verwerven om de machines waarmee gewerkt kan worden in de werkplaats te kunnen bedienen. Indien kennis en ervaring bij de deelnemer ontbreekt is deelname aan de workshops verplicht.
12. Deelname aan activiteiten van de Stadswerkplaats geschiedt op vrijwillige basis.
13. Bovenstaand in acht nemend is de Stadswerkplaats niet aansprakelijk voor letsel dat een deelnemer zichzelf en/of anderen toebrengt als gevolg van: - onzorgvuldig of nalatig handelen; - het niet naleven van de werkplaatsregels; - het op ondeskundige of ongeoorloofde wijze hanteren van gereedschappen en/of machines; - het hanteren van gereedschappen of machines voor een ander doel dan waarvoor die ter beschikking zijn gesteld; - het niet opvolgen van aanwijzingen, werkinstructies, instructies van algemene aard en waarschuwingen van de werkplaatsbegeleider. Dit is enkel anders indien het let-

sel is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van een werkplaatsbegeleider.

14. Indien er aan de zijde van de deelnemer sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid komt de daardoor optredende schade voor eigen rekening en risico van de deelnemer.
15. Deelname aan de werkplaats, en alles wat werkplaats gerelateerd is, komt volledig voor eigen rekening en risico van de deelnemer.
16. De Stadswerkplaats acht zich daarnaast op geen enkele manier aansprakelijk voor materiële schade die deelnemers eventueel kunnen oplopen door deelname c.q. aanwezigheid in de werkplaats, al of niet gerelateerd aan gereedschappen en/of machines.

## Tarieven

17. Er geldt een basistarief voor gebruik van de werkbank en het handgereedschap. Zie de tarieventabel
18. Er geldt daarnaast een tarief bovenop het basistarief voor gebruik van de grote machines. Zie de tarieventabel
19. Ook geldt er een apart uurtarief als begeleiders machinewerk voor een deelnemer moeten uitvoeren. Zie de tarieventabel
20. Als een deelnemer iemand meeneemt naar de werkplaats dan dient elke aanwezige persoon zich in te schrijven en de geldende tarieven te betalen.

## Regels gebruik machines/deelname in verband met veiligheid

21. Deelnemers moeten aantoonbare kennis en ervaring hebben met het werken met de gereedschappen en werkplaatsmachines vooraleer daarmee mag worden gewerkt.
22. Indien aantoonbare kennis en ervaring ontbreekt dient een deelnemer zich voorafgaand aan deelname te laten scholen om de gereedschappen en machines veilig te kunnen bedienen. Deze scholing wordt aangeboden tegen een vastgestelde vergoeding.
23. Het gebruik van grote machines (afgesloten machines) is alleen toegestaan als men kennis en ervaring kan aantonen of als men de juiste machine instructies heeft gevolgd. Vervangen, in- of afstellen van zaagbladen, freeskoppen, schaafmessen, zaaglinten, schuurbanden alleen met toestemming van de werkplaatsbegeleider.
24. De Stadswerkplaats hanteert hiervoor een 'deelnemer volg systeem', dit om inzicht te hebben in de opgedane vaardigheden van de deelnemers tijdens cursussen en workshops in het kader van de veiligheid. Bij deelname aan de werkplaats gaat men hier uitdrukkelijk mee akkoord. Indien een deelnemer één jaar niet actief bezig is geweest in de werkplaats vervallen alle eerder opgebouwde vaardigheden tijdens deelname aan de werkplaats. Deze vaardigheden zullen dan bij een nieuwe deelname opnieuw moeten kunnen worden aangetoond.
25. De Stadswerkplaats biedt standaard gehoorbescherming aan de deelnemers aan. Eigen gehoorbescherming verdient de voorkeur (mede in verband met hygiëne). Gehoorbescherming dient te allen tijde te worden gebruikt.
26. De Stadswerkplaats biedt daarnaast standaard oogbescherming aan. Ook hierbij geldt dat eigen oogbescherming de voorkeur verdient (mede in verband met hygiëne). Oogbescherming dient te allen tijde te worden gebruikt.
27. De deelnemer dient verplicht werkschoenen van categorie S3 te dragen en dient hier zelf voor te zorgen. Zonder werkschoenen wordt deelname niet toegestaan. In uitzonderlijke omstandigheden verstrekt de Stadswerkplaats wel S3 werkschoenen.
28. Iedere deelnemer krijgt een kleine opslagruimte toegewezen in de werkplaats (schap in een rek). Grote opslag is alleen mogelijk op afspraak en tegen meerprijs.
29. Of gebruikt hout in de werkplaats mag worden bewerkt dient te allen tijde te worden overlegd met de werkplaatsbegeleider. Indien er toestemming door de werkplaatsbegeleider is gegeven dient de metaaldetector te worden gehanteerd.

30. Er mag geen nat hout op de machines worden bewerkt.
31. Gelakt- en/of geverfd hout mag enkel in overleg met de werkplaatsbegeleider(s) worden bewerkt op de machines en zeker niet op vlakbank of vandiktebank. Indien er toestemming door de werkplaatsbegeleider is gegeven dient de metaaldetector te worden gehanteerd.
32. De werkvloer dient te allen tijde vrij gehouden te worden in het kader van de veiligheid en de werkbaarheid. Dat betekent dat men geen rommel en houtresten mag laten slingeren, maar ook dat kabels van handgereedschap en dergelijke zoveel als mogelijk weg worden gehouden van de werkvloer.
33. De deelnemer hanteert en gebruikt de ter beschikking gestelde gereedschappen en machines als een goed huisvader.
34. Na gebruik van een machine wordt die door een deelnemer netjes achter gelaten. Indien dit wordt nagelaten en de werkplaatsbegeleider(s) moeten opruimen wordt er een meerprijs aan de deelnemer in rekening gebracht.
35. Bij het overmatig of onjuist gebruik maken van gereedschap worden slijpkosten in rekening gebracht.
36. De zaagmachines dienen na gebruik met het zaagblad in verticale (90 graden) stand achtergelaten te worden.
37. De basisinstellingen van alle machines mogen niet worden gewijzigd door deelnemers. Fouten in deze instelling moeten bij de werkplaatsbegeleider worden gemeld.
38. De bewerkingsgang van de vandiktebank is maximaal 1 mm. Indien dit dient te worden gewijzigd wordt dit enkel gedaan na overleg met de werkplaatsbegeleider.
39. Een deelnemer dient regelmatig te controleren of de bakken van de stofzuiging van de machines vol zitten. Indien dit het geval is dient dit gemeld te worden bij de werkplaatsbegeleider. Het legen hiervan dient gezamenlijk te gebeuren, machines zijn dan tijdelijk buiten gebruik.

### **Algemene regels met betrekking tot deelname**

40. Resthout van een werkstuk dient door de deelnemer die gewerkt heeft aan dit werkstuk zelf afgevoerd te worden (c.q. mee naar huis te worden genomen).
41. In alle situaties waarin deze regels niet voorzien wordt door de aanwezige werkplaatsbegeleider een beslissing genomen.
42. Een deelnemer gaat niet in discussie over het besluit van een werkplaatsbegeleider.
43. De aanwijzingen (ook schriftelijke aanwijzingen in de werkruimte), werkinstructies, instructies van algemene aard en waarschuwingen van de werkplaatsbegeleider worden te allen tijde onmiddellijk en stipt opgevolgd en nageleefd door deelnemers.
44. Indien de deelnemer de aanwijzingen (ook schriftelijke), werkinstructies, instructies van algemene aard en waarschuwingen van de werkplaatsbegeleider niet begrijpt maakt hij dit meteen kenbaar. Indien de deelnemer dit niet kenbaar maakt wordt hij geacht de werkplaatsbegeleider te hebben begrepen en dienovereenkomstig te handelen.
45. Deelnemers houden zich te allen tijde aan de geldende werkplaatsregels.

### **Regels voor deelname aan de WIRKES:**

**(zie ook uitgebreide instructies deelnemers Openbare Werkplaats!)**

46. De WIRKES deelnemer mag een kleine afsluitbare werkkast in de werkruimte plaatsen voor opslag van eigen gereedschap.
47. De WIRKES deelnemer krijgt een opslagplek toegewezen.
48. Indien genoeg werkruimte beschikbaar is, kunnen op afspraak en in over-

leg met de aanwezige deelnemers Open-Werkplaats-begeleiders aan het werk tijdens de openingstijden van de WIRKES deelnemers.

49. De Stadswerkplaats verhuurt de ruimte -vooral nog- aan maximaal 4 personen per dag en wel op de dinsdag en donderdag. Bij meer aanmeldingen zal een wachtlijst gehanteerd worden. Het maximaalaantal deelnemers kan worden aangepast-, en het aantal beschikbare dagen kan worden uitgebreid, als daar aanleiding voor is. Dit wordt uiteraard ruim van tevoren aangekondigd.
50. De huisregels van Stadswerkplaats Heerlen (onderdeel van st. Parksjtad in Transitie) gelden ook voor de deelnemers aan de WIRKES (kantinereregels, opruimen, veiligheid, machinegebruik etc).
51. Openingstijden: De WIRKES is open op dinsdag en donderdag van 7.00 – 19.30 uur. Wijzigingen in de openingstijden worden vooraf, minimaal 1 maand, aan de deelnemer meegedeeld.
52. Incidenteel en in goed overleg kan van de openingstijden worden afgeweken!
53. Samenwerking: de deelnemers stemmen regelmatig met elkaar af over zaken zoals het gebruik van machines, gereedschap, evt. gezamenlijke aanschaf materiaal, veiligheid, samenwerking en opruimen.
54. De regels worden zoveel mogelijk beperkt gehouden. Er wordt gewerkt op basis van redelijkheid en vertrouwen.
55. Schade: indien de deelnemer door onzorgvuldig handelen schade toebrengt aan machines, gereedschappen of inventaris, dient de deelnemer de betreffende herstel- en reparatiekosten te vergoeden aan Stadswerkplaats Heerlen. Zie ook kopje aansprakelijkheid!
56. Toegang: voor de toegang tot de werkplaats krijgt de deelnemer de code van het sleutelkastje en een code voor het alarmsysteem of een elektronische sleutel (druppel) tegen een eenmalig bedrag van €15,-. De deelnemer houdt deze code geheim. De druppel blijft eigendom van Stadswerkplaats Heerlen.
57. Veiligheidsregels: de deelnemer mag alleen van de machines gebruik maken als hij/zij aannemelijk kan maken hier op een professionele manier mee te kunnen werken.  
  
De deelnemer houdt zich aan de veiligheidsregels van de Stadswerkplaats Heerlen (vermeld op de borden in de werkplaats) en handelt verder altijd in het belang van zijn eigen veiligheid en die van anderen.
58. Toolboxmeetings: de deelnemer neemt deel aan door de Stadswerkplaats Heerlen georganiseerde halfjaarlijkse veiligheidsbijeenkomsten.
59. Indien de deelnemer (WIRKES of Openbare Werkplaats) zich niet houdt aan artikel 43 zal de deelname worden beëindigd en wordt de deelnemer toegang tot de werkplaats ontzegd.
60. In geval de geldende werkplaatsregels geen uitsluitel geven in enige situatie dan biedt de coördinator van de Stadswerkplaats een oplossing. Wanneer het huishoudelijk reglement geen uitsluitel geeft is de uitspraak van de zittend voorzitter leidend.

Klachten kunnen bij de coördinator van de Stadswerkplaats worden neergelegd via mail: stadswerkplaatsheerlen@gmail.com

Ondertekend te Heerlen op ..... (datum)

Naam deelnemer: .....

Voor akkoord,

